

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»
(РГУ имени С.А. Есенина)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор РГУ имени С.А. Есенина


А.И. Минаев

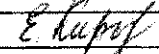
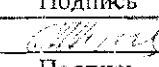
(протокол от 30 июня 2017 г. № 15
заседания ученого совета РГУ имени С.А. Есенина)


ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКЕ
НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ РГУ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА

СМК-ПО-00-158.04

Версия 1.0


Рязань 2017

Проверил	Проректор по учебно-методической деятельности	Кириянова Е.А.		15.06.17
			Подпись	Дата
Разработил	Директор Научной библиотеки	Устинова Т.А.		23.06.17
			Подпись	Дата

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение об Электронной библиотеке Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина	
СМК – ПО-00-158.04	<i>Версия: 1.0.</i>	<i>Стр. 2 из 15</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ РАСПРОСТРАНЕНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	3
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ.....	5
6. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ.....	6
7. СТРУКТУРА ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ	6
8. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ФОНДА ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ.....	7
9. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ.....	8
10. ПРОГРАММНАЯ ПЛАТФОРМА	9
11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	9
Приложение 1	10
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	14
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	15

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение об Электронной библиотеке Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина	
СМК – ПО-00-158.04	Версия: 1.0.	Стр. 3 из 15

1. ОБЛАСТЬ РАСПРОСТРАНЕНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет порядок создания и использования электронной библиотеки в учебном процессе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина».

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015 г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования;
- Федеральным законом от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с последующими изменениями);
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Гражданским кодексом РФ Часть IV;
- ГОСТом Р 7.0.96-2016 «Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования»;
- ГОСТом 7.0.95-2015 «Электронные документы. Основные виды, выходные сведения, технологические характеристики»;
- ГОСТом Р 7.0.83-2013 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения»;
- Уставом РГУ имени С.А. Есенина» и иными локальными нормативными актами Университета.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Термины и определения

<i>автор</i>	гражданин, творческим трудом которого создан результат интеллектуальной деятельности, в том числе, создавший образовательное электронное издание или принимавшее личное участие в его создании;
<i>пользователь электронной библиотеки</i>	физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами электронной библиотеки;
<i>электронная библиотека</i>	информационная система, предназначенная для организации и хранения упорядоченного фонда электронных объектов и обеспечения доступа к ним с



РГУ имени С.А. Есенина


Положение об Электронной библиотеке
Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина

СМК – ПО-00-158.04

Версия: 1.0.

Стр. 4 из 15

	помощью единых средств навигации и поиска;
<i>электронный документ</i>	документ, выполненный как структурированный набор данных, создаваемых программно-техническим средством в цифровой форме, для использования которого необходимы средства вычислительной техники или иные специализированные устройства для воспроизведения текста, звука, изображения;
<i>объект электронной библиотеки</i>	идентифицируемая единица хранения;
<i>электронный аналог печатного издания</i>	электронное издание, в основном воспроизводящее соответствующее печатное издание (расположение текста, иллюстрации, ссылки, примечания и т.п.);
<i>электронный учебник</i>	электронное издание, содержащее сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и созданное на высоком научном и методическом уровне;
<i>электронное учебное пособие</i>	издание, содержащее систематическое частичное или полное изложение учебной дисциплины, заменяющее или дополняющее учебник, по дисциплинам базовой и вариативной части образовательной программы, а также по элективным и факультативным дисциплинам и официально утвержденным в качестве данного вида издания;
<i>электронный учебно-методический комплекс по дисциплине</i>	программный комплекс, включающий систематизированные учебные, научные и методические материалы по определенной учебной дисциплине, методику ее изучения средствами информационно-коммуникационных технологий и обеспечивающий условия для осуществления различных видов учебной деятельности;
<i>локальное электронное издание</i>	электронное издание, предназначенное для локального использования и выпускающееся в виде определенного количества идентичных экземпляров (тиража) на переносимых машиночитаемых носителях или размещаемых в локальной сети;
<i>сетевое электронное издание</i>	электронное издание, доступное потенциально неограниченному кругу пользователей через телекоммуникационные сети;

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение об Электронной библиотеке Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина	
СМК – ПО-00-158.04	Версия: 1.0.	Стр. 5 из 15

<i>электронный образовательный ресурс (другое название – компьютерное средство обучения – КСО)</i>	совокупность средств программного, информационного, технического и организационного обеспечения, в которой отражается некоторая предметная область, реализуется технология ее изучения для различных видов учебной деятельности, представленная в электронном виде на машинных носителях или размещенная в сетях ЭВМ (локальных, региональных, глобальных);
<i>сервер</i>	компьютер, выделенный из группы персональных компьютеров (или рабочих станций) для выполнения какой-либо сервисной задачи без непосредственного участия человека.

3.2. Сокращения

АРМ – Автоматизированное рабочее место

НБ – Научная библиотека

НПР – Научно-педагогические работники

ПК – Персональный компьютер

Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

ЭБ – Электронная библиотека

ЭД – Электронные документы

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Электронная библиотека Университета – это информационная система, обеспечивающая создание и хранение документов в электронном виде с возможностью доступа к ним через средства вычислительной техники, в том числе по телекоммуникационным сетям. ЭБ является частью Научной библиотеки Университета и представляет собой комплекс разнородных электронных массивов информации и электронных документов.

5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ

5.1. Цель ЭБ – накопление, систематизация и хранение в электронном виде трудов авторов (с соблюдением прав на использование и обнародование которыми приобретены в установленных законом случаях и по соответствующим основаниям, в пределах способов и сроков, определенных правоустанавливающими документами), предоставление зарегистрированным пользователям в ЭБ открытого и ограниченного доступа к трудам через Интернет-технологии.

5.2. Задачи:

5.2.1. Предоставление пользователям НБ новых возможностей работы с



РГУ имени С.А. Есенина		
Положение об Электронной библиотеке Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина		
СМК – ПО-00-158.04	Версия: 1.0.	Стр. 6 из 15

массивом информации;

5.2.2. Повышение эффективности и оперативности обслуживания пользователей НБ, предоставление открытого и ограниченного доступа к объектам ЭБ, расширение перечня услуг;

5.2.3. Обеспечение доступности документов, предоставление которых пользователям во временное пользование вне стен НБ недоступно или ограничено;

5.2.4. Интеграция документов ЭБ РГУ имени С.А. Есенина в мировое информационное пространство;

5.2.5. обеспечение каждого обучающегося в период обучения индивидуальным неограниченным доступом к ЭБ, содержащим издания по изучаемым дисциплинам и сформированным по согласованию с правообладателями учебной, учебно-методической и научной литературы;

5.2.6. организация хранения объектов ЭБ и обеспечения их информационной безопасности.

6. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ

Электронная библиотека:

6.1. Формирует, хранит и организует доступ к информации в цифровой форме.

6.2. Предоставляет возможность организованного и оперативного поиска в больших объемах разнообразной информации.

6.3. Реализует новые формы библиотечного и информационного обслуживания пользователей.

6.4. Обеспечивает единый интерфейс доступа к электронным коллекциям документов, составляющих ЭБ.

6.5. Предоставляет пользователям открытый и ограниченный доступ к разным типам ЭД независимо от места и времени.

6.6. Обеспечивает доступ к изданиям, имеющимся в библиотеке в ограниченном количестве.

6.7. Обеспечивает оперативность предоставления пользователям необходимых информационных источников.

6.8. Увеличивает заинтересованность пользователей в получаемой информации.

6.9. Повышает качество преподавания и обучения в вузе за счет активного использования ЭД.

6.10. Повышает рейтинг Университета среди потенциальных абитуриентов.

7. СТРУКТУРА ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ

7.1. ЭБ РГУ имени С.А. Есенина является составной частью единого библиотечного фонда НБ.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение об Электронной библиотеке Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина	
СМК – ПО-00-158.04	Версия: 1.0.	Стр. 7 из 15

7.2. ЭБ включает следующие коллекции ЭД:

7.2.1. Учебные, научные и официальные издания, приобретенные вузом на CD, DVD и др.;

7.2.2. электронные издания, имеющие аналог печатных публикаций;

7.2.3. полнотекстовые издания научных, учебных и других документов, издаваемых в вузе и за его пределами, права на использование и обнародование которыми приобретены в установленных законом случаях и по соответствующим основаниям, в пределах способов и сроков, определенных правоустанавливающими документами;

7.2.4. полнотекстовые документы из фонда редких книг;

7.2.5. полнотекстовую базу данных авторефератов диссертаций, защищенных в университете;

7.2.6. полнотекстовую базу данных публикаций НПР из научных журналов, рецензируемых ВАК, и статей из региональной прессы, посвященных деятельности Университета, права на использование и обнародование которыми приобретены в установленных законом случаях и по соответствующим основаниям, в пределах способов и сроков, определенных правоустанавливающими документами;

7.2.7. полнотекстовые периодические издания РГУ имени С.А. Есенина.

7.3. Электронные документы подразделяются по правообладателю:

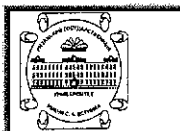
7.3.1. ЭД, созданные НПР и другими авторами (составителями) в рамках служебной деятельности, исключительное право на который принадлежит Университету, если трудовым или гражданско-правовым договором между работодателем и автором не предусмотрено иное;

7.3.2. ЭД, исключительное право на который не принадлежит РГУ имени С.А. Есенина, предоставленные лицами, имеющими на них соответствующее право, на основании договора (договор об отчуждении исключительного права) или предоставленного РГУ имени С.А. Есенина права использования соответствующих результата интеллектуальной деятельности в установленных пределах (лицензионный договор).

8. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ФОНДА ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ

8.1. Фонд ЭБ комплектуется документами, необходимыми для обеспечения учебного, научно-исследовательского и воспитательного процессов по заявкам кафедр, иных структурных подразделений. Источники комплектования:

8.1.1. Редакционно-издательский центр Университета (на основе лицензионных договоров о предоставлении права использования произведения и актов приемки-передачи объекта неисключительных прав на труды преподавателей Университета);



8.1.2. Авторы РГУ имени С.А. Есенина (на основе лицензионных договоров о предоставлении права использования произведения и актов приемки-передачи объекта неисключительных прав на труды преподавателей РГУ имени С.А. Есенина);

8.1.3. Внешние организации – поставщики электронных изданий (на основе договоров);

8.1.4. Отсканированные документы из фонда НБ, на которые истек срок действия авторского права и смежных прав в соответствии с законодательством РФ;

8.1.5. Отсканированные публикации НПР из научных журналов и региональной прессы, посвященные деятельности университета, с указанием библиографических данных.

8.2. Порядок предоставления материалов в фонд ЭБ:

8.2.1. Электронные макеты изданий (аналоги печатных документов) НПР, публикуемых через редакционно-издательский центр РГУ имени С.А. Есенина – 1 раз в квартал;

8.2.2. Оцифрованные издания из фонда НБ – по мере сканирования;

8.2.3. CD, DVD, аудио- и видеоматериалы, электронные информационные ресурсы, приобретенные в рамках законодательства РФ по заявкам кафедр университета.

8.3. Фонд ЭБ комплектуется документами на добровольной основе, на основании заключаемых с правообладателями соответствующих договоров (соглашений).


9. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ

9.1. Материалы, размещенные в ЭБ, допускается копировать и цитировать исключительно в некоммерческих целях с соблюдением соответствующих положений действующего законодательства РФ с обязательным указанием имени автора произведения и источника заимствования.

9.2. Доступ к документам ЭБ осуществляется через сайт НБ (<http://library.rsu.edu.ru>) следующим образом:

9.2.1. Свободный полный доступ к сетевым электронным изданиям ЭБ, кроме случаев, когда правообладателем в соответствующем договоре установлены ограничения, таких подколлекций, как «Труды преподавателей РГУ имени С.А. Есенина» (включающей в себя две группы «Журналы» и «Труды преподавателей»), «Фонд редких книг» (включающей в себя две группы «Журналы» и «Фонд редких книг»), «Полнотекстовая база данных авторефератов» после регистрации пользователя в ЭБ из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет;

9.2.3. Закрытый полный доступ к локальным электронным изданиям ЭБ

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение об Электронной библиотеке Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина	
СМК – ПО-00-158.04	Версия: 1.0.	Стр. 9 из 15

«Коллекция электронных учебников из фонда НБ РГУ имени С.А. Есенина», «Статистические сборники Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Рязанской области», и подколлекции «Полнотекстовая база данных «Пресса о РГУ имени С.А. Есенина»» после регистрации пользователя в ЭБ из сети университета.

9.3. Компакт-диски электронных изданий предоставляются во временное безвозмездное пользование только в помещении НБ (комплексном читальном зале документов и электронной информации, читальном зале периодических изданий, читальных залах филиалов НБ института психологии, педагогики и социальной работы, факультетов экономики, социологии и управления, юридического факультета).

9.4. Полный и свободный доступ в режиме чтения к документам в ЭБ обеспечивается со всех АРМ в Университете и библиотеке после авторизации пользователя.

9.5. Сторонним пользователям предоставляется возможность работы с электронными изданиями только в помещении НБ (в комплексном читальном зале документов и электронной информации, читальном зале периодических изданий, читальных залах филиалов НБ Института психологии, педагогики и социальной работы, факультетов экономики, социологии и управления, юридического факультета), а также получение копий документов из фонда ЭБ по межбиблиотечному абонементу, кроме случаев, когда правообладателем в соответствующем договоре установлены соответствующие ограничения.

9.6. Пользование ЭБ соответствующими пользователями осуществляется так же в соответствии с правилами пользования электронной библиотекой (приложение № 1).

10. ПРОГРАММНАЯ ПЛАТФОРМА

10.1. Размещение и хранение ЭБ осуществляется на сервере университета.


10.2. Сервер работает под управлением операционной системы Ubuntu 12.04.3 LTS с установленным бесплатным программным обеспечением «DSpace».

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

11.1. Общее руководство формированием ЭБ осуществляет директор НБ.

11.2. Организация работы ЭБ возлагается на заместителя директора НБ.

11.3. Ответственность за программную и техническую поддержку несет учебно-информационное управление.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение об Электронной библиотеке Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина	
СМК – ПО-00-158.04	Версия: 1.0.	Стр. 10 из 15

Приложение 1
к Положению об электронной библиотеке

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКОЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Электронная библиотека университета – информационная, культурная, научно-образовательная составляющая часть фонда в составе НБ, обеспечивающая создание и хранение документов в электронном виде с возможностью доступа к ним через средства вычислительной техники, в том числе по телекоммуникационным сетям.

1.2. ЭБ функционирует в соответствии с законами РФ «О библиотечном деле», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Гражданским кодексом РФ, ГОСТом Р 7.0.83-2013 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения», ГОСТом 7.0.95-2015 «Электронные документы. Основные виды, выходные сведения, технологические характеристики», ГОСТом Р 7.0.96-2016 «Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования», нормативными и инструктивными документами Министерства образования и науки, Уставом РГУ имени С.А. Есенина, а также на основании договоров (договор об отчуждении исключительного права) или предоставленных РГУ имени С.А. Есенина прав использования соответствующих результата интеллектуальной деятельности в установленных пределах (лицензионный договор).

1.3. Настоящие Правила составлены на основе «Положения об электронной библиотеке Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина».

1.4. ЭБ обеспечивает пользователям доступ к электронным сетевым и локальным электронным изданиям НБ (коллекциям и базам данных).


1.5. Услуги, предоставляемые ЭБ, рассматриваются только, как средство получения информации в научных и образовательных целях и не могут быть использованы для развлечений и в коммерческих целях.

1.6. Требования настоящих Правил являются обязательными для всех пользователей ЭБ.

2. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКОЙ

2.1. Пользователи РГУ имени С.А. Есенина (бакалавры, магистранты, аспиранты, научно-педагогические и остальные работники вуза) имеют право бесплатного доступа к документам ЭБ в соответствии с п. 9.2. Положения об ЭБ.

Обслуживание сторонних пользователей осуществляется только в помещении НБ (в комплексном читальном зале документов и электронной

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение об Электронной библиотеке Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина	
СМК – ПО-00-158.04	Версия: 1.0.	Стр. 11 из 15

информации, читальном зале периодических изданий, читальных залах филиалов НБ Института психологии, педагогики и социальной работы, факультетов экономики, социологии и управления, юридического факультета) при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.2. Пользователи всех категорий РГУ имени С.А. Есенина имеют право пользования документами ЭБ на АРМах во всех подразделениях НБ при предъявлении читательского билета, а также со всех компьютеров, подключенных к сети Университета.

2.3. В ЭБ к услугам пользователей предоставляются учебные, научные и официальные издания, приобретенные вузом на CD, DVD и др.; электронные издания, имеющие аналог печатных публикаций; полнотекстовые издания научных, учебных и других документов НПР, издаваемых в вузе и за его пределами; полнотекстовые документы из фонда редких книг; полнотекстовая база данных авторефератов диссертаций, защищенных в Университете; полнотекстовая база данных публикаций НПР из научных журналов, рецензируемых ВАК, и статей из региональной прессы, посвященных деятельности Университета; полнотекстовые периодические издания РГУ имени С.А. Есенина в объемах, сроках и способах определенных и/или не запрещенных соответствующими правоустанавливающими документами по приобретению исключительных или иных прав на соответствующие объекты исключительных прав.

2.4. Пользователь имеет право использовать возможности ЭБ только для поиска информации, необходимой для учебного процесса и научных исследований.

2.5. При большом количестве пользователей время работы на компьютерах с ЭБ может быть ограничено до 60 минут.

2.6. Пользователи должны знать основы компьютерной грамотности, «Правила пользования Научной библиотекой РГУ имени С.А. Есенина» от 04.07.2013 г., протокол от 01.07.2013 г. № 20 заседания ученого совета Университета (п. 9.7), иметь навыки самостоятельной работы с ЭД.


2.7. Документы на посетителях информации, имеющиеся в фонде, за пределы комплексного читального зала документов и электронной информации, читального зала периодических изданий, читальных залов филиалов НБ Института психологии, педагогики и социальной работы, факультетов экономики, социологии и управления, юридического факультета НБ не выдаются и не копируются.

3. ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ

Пользователи ЭБ имеют право:

3.1. Получать информационные услуги, предоставляемые ЭБ.

3.2. Пользоваться программным обеспечением, установленным на компьютерном оборудовании, отвечающим за работоспособность ЭБ и

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение об Электронной библиотеке Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина	
СМК – ПО-00-158.04	Версия: 1.0.	Стр. 12 из 15

входящих в ее состав документов, представленных в коллекциях и базах данных.

3.3. Сформировать файл для распечатки или копирования, если иное не установлено соответствующими правоустанавливающими документами по приобретению исключительных или иных прав на соответствующие объекты исключительных прав.

3.4. Получать консультационную помощь по вопросам работы с документами ЭБ.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ

Пользователи ЭБ обязаны:

4.1. Перед началом работы на компьютере предъявить дежурному библиотекаря-консультанту читательский билет.

4.2. Соблюдать нормы общественного поведения в помещениях библиотеки, быть корректными и вежливыми с работниками и посетителями библиотеки, соблюдать тишину.

4.3. Убедиться в правильной настройке программного обеспечения и при необходимости перед началом работы на компьютере проконсультироваться с работником библиотеки.

4.4. Бережно относиться к технике и иному имуществу библиотеки.

4.5. Иметь устройство внешней памяти для сохранения найденной информации, кроме случаев установленных ограничений правообладателем по копированию (тиражированию) соответствующих объектов исключительных прав. Сохранение найденной информации осуществляется с согласия работника библиотеки.

4.6. Обратиться к работнику библиотеки в случае сбоев в работе программного обеспечения.

4.7. по окончании работы закрыть все использованные программы, применяя стандартные процедуры выхода, и удалить свои рабочие файлы и папки, созданные на ЭВМ библиотеки.

5. ОГРАНИЧЕНИЯ

Пользователям запрещается:


5.1. Незаконно использовать ЭД, либо допускать иные нарушения.

5.2. Занимать рабочее место у ПК без разрешения работника библиотеки.

5.3. Незаконно проникать в компьютерные сети и системы, нарушать их работоспособность.

5.4. Вносить изменения в настройки ПК и программное обеспечение.

5.5. Копировать программное обеспечение.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение об Электронной библиотеке Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина	
СМК – ПО-00-158.04	Версия: 1.0.	Стр. 13 из 15

5.6. Выключать и перезагружать ПК, без разрешения работника библиотеки.


5.7. Подключать периферийное оборудование к ПК и/или копировать и перенаправлять во внешние системы, в том числе на электронную почту, информацию, кроме случаев, предусмотренных п. 4.5. настоящих Правил.

5.8. Загромождать рабочее место посторонними предметами (головными уборами, сумками, пакетами и т.д.), работать за компьютером в верхней одежде.

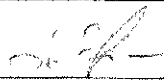



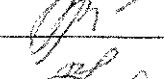
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

6.1. Пользователь лишается права пользования ЭБ за нарушение вышеперечисленных правил на основании настоящих «Правил пользования электронной библиотекой» и «Правил пользования Научной библиотекой РГУ имени С.А. Есенина».

6.2. В случае причинения имущественного вреда НБ и/или нарушение исключительных прав правообладателей, соответствующее лицо может привлекаться к ответственности, установленной действующим законодательством.

	РГУ имени С.А. Есенина	
	Положение об Электронной библиотеке Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина	
СМК – ИО-00-158.04	Версия: 1.0.	Стр. 14 из 15

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Подпись	Дата
Проректор по научной деятельности	Еременко Т.В.		27.06.17
Начальник учебно-методического Управления	Горохова Е.Н.		27.06.17
Начальник учебно-информационного Управления	Ельцов А.В.		27.06.17
Начальник центра менеджмента качества образования	Аджиева Е.М.		27.06.17
Начальник службы правового обеспечения	Сейсебаева Т.В.		27.06.17

